

Antrag auf Überlassung der Flößerhalle Wallbach



1.a Verantwortlicher Verein:

1.b Vorstand: Name: _____ Vorname: _____ Unterschrift: _____

2. Veranstalter: Name _____ Vorname: _____

Straße und Hausnummer: _____

Postleitzahl: _____ Ort: _____

Tel: _____ Handy: _____ E-Mail: _____

3. Verantwortlicher Veranstaltungsleiter (volljährig) Name: _____ Vorname: _____

(muss lt. VstättVo § 38 während der gesamten Veranstaltung anwesend sein)

4. Veranstaltungsart (genaue Bezeichnung):

Privat/intern: Gewerblich: Öffentlich:

Eingetragener Verein: Ja: Nein:

5. **Aufbau:** frühestens Datum: _____ von: _____ Uhr bis: _____ Uhr
freitags ab 22.00 Uhr

6. **Veranstaltung:** Datum: _____ von: _____ Uhr bis: _____ Uhr

7. **Abbau:** sonntags bis Datum: _____ von: _____ Uhr bis: _____ Uhr
spätestens 12.00 Uhr

**Den Beginn der Aufbauarbeiten bitte immer zuvor wegen Hallenbelegungen absprechen.
Die Halle muss am darauffolgenden Tag in gereinigtem Zustand, d.h. alle Räume besenrein (Küche, WC,
Barbereich immer Nassreinigung), ab 07.30 Uhr übergeben werden.**

8. Wurde/wird die Veranstaltung der GEMA gemeldet Ja: Nein:

9. Für die Veranstaltung wird beantragt:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sporthalle inkl. Umkleieräume und WC | <input type="checkbox"/> Lautsprecheranlage |
| <input type="checkbox"/> Küche | <input type="checkbox"/> Stehtische mit Hussen |
| <input type="checkbox"/> WC und Foyer (den Vereinen muss der Durchgang zu den Vereinsräumen im Keller jederzeit möglich sein) | <input type="checkbox"/> Gas für den Herd |
| <input type="checkbox"/> Probenraum | |
| <input type="checkbox"/> Geräteboxen | |
| <input type="checkbox"/> Wir brauchen Geschirr oder Sonstiges (bitte genaue Angabe was und wie viel – Gläser bitte direkt bei der Fa. Hilpert bestellen) | |

10. Bewirtung: keine ohne Entgelt gegen Entgelt

**Es besteht folgende Bezugsverpflichtung für die Flößerhalle Wallbach:
Nichtalkoholische Getränke und das Bier sind brauereigebunden zu beziehen, derzeit bei
Fa. Hilpert, Im Winkel 3, 79664 Wehr-Öflingen, Tel. 0152/28 73 74 19.
Wein, Sekt und Spirituosen werden bezogen von der Fa. _____**

11. Die Vorschriften der Benutzungs- und Hausordnung für die Flößerhalle Wallbach vom 21.02.2008 sind bekannt und werden beachtet

12. Die aus der Veranstaltung entstehenden Gebühren, Abgaben, Steuern und Schäden trägt der oben bezeichnete Veranstalter.

13. Wirtschaftserlaubnis wird beantragt: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Ort: _____ Datum: _____ Unterschrift: _____

Antrag bitte vollständig – bis spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung – ausgefüllt zurück, da ansonsten keine Bearbeitung erfolgen kann!